



**Iris Kasbergen**  
IK financiële administratie B.V.

Email: [info@iriskasbergen.nl](mailto:info@iriskasbergen.nl)  
Website: [www.iriskasbergen.nl](http://www.iriskasbergen.nl)

---

**MS Zorg Nederland  
het bestuur  
Bosscheweg 149  
5282 WV BOXTEL**

**Jaarrekening 2021**



**MS Zorg Nederland  
het bestuur  
Bosscheweg 149  
5282 WV BOXTEL**

**Jaarrekening 2021**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1. Accountantsrapport**

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Financiële positie	4

**2. Jaarrekening**

2.1	Balans per 31 december 2021	6
2.2	Staat van baten en lasten over 2021	8
2.3	Toelichting op de jaarrekening	9
2.4	Toelichting op de balans	13
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	16

**3. Overige gegevens**

3.1	Bestemming van het resultaat	19
3.2	Ondertekening bestuur voor akkoord	19



**1. ACCOUNTANTSRAPPORT**



MS Zorg Nederland  
het bestuur  
Bosscheweg 149  
5282 WV BOXTEL

Referentie: 991749-2021  
Betreft: Jaarrekening 2021

Eindhoven, 8 december 2022

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2021 van uw stichting.

De balans per 31 december 2021, de staat van baten en lasten over 2021 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2021 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

### **1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring**

De jaarrekening van MS Zorg Nederland te Eindhoven is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de winst- en verliesrekening over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

I.Kasbergen

## 1.2 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<b>Op korte termijn beschikbaar:</b>				
Vorderingen	90		1.758	
Liquide middelen	<u>40.153</u>		<u>14.392</u>	
Liquiditeitssaldo		40.243		16.150
Af: kortlopende schulden		<u>9.113</u>		<u>13.890</u>
Werkkapitaal		31.130		2.260
<b>Vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa	<u>2.953</u>		<u>2.447</u>	
		<u>2.953</u>		<u>2.447</u>
<b>Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen</b>		<u><u>34.083</u></u>		<u><u>4.707</u></u>
<b>Deze financiering vond plaats met:</b>				
Eigen vermogen		<u>34.083</u>		<u>4.707</u>
		<u><u>34.083</u></u>		<u><u>4.707</u></u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2021 ten opzichte van 31 december 2020 gestegen met € 28.870.

## **2. JAARREKENING**

**2.1 Balans per 31 december 2021**

(Na resultaatbestemming)

<b>ACTIVA</b>	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventaris	<u>2.953</u>	2.953	<u>2.447</u>	2.447
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	90		750	
Overige vorderingen	-		502	
Overlopende activa	<u>-</u>	90	<u>506</u>	1.758
<i>Liquide middelen</i>		40.153		14.392
<b>Totaal activazijde</b>		<u><u>43.196</u></u>		<u><u>18.597</u></u>

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 8 december 2022

**2.1 Balans per 31 december 2021**

(Na resultaatbestemming)

<b>PASSIVA</b>	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	<u>34.083</u>	34.083	<u>4.707</u>	4.707
<b>Kortlopende schulden</b>				
Handelscrediteuren	3.369		6.074	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	716		1.453	
Overlopende passiva	<u>5.028</u>	9.113	<u>6.363</u>	13.890
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>43.196</u></u>		<u><u>18.597</u></u>

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 8 december 2022



## 2.2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021	2020
	€	€
Overige baten	117.500	88.908
<b>Baten</b>	<b>117.500</b>	<b>88.908</b>
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	<b>8.759</b>	<b>9.661</b>
Doelstelling	8.759	9.661
<b>Bruto exploitatieresultaat</b>	<b>108.741</b>	<b>79.247</b>
Lonen en salarissen	56.198	73.685
Sociale lasten	7.956	11.401
Pensioenlasten	908	1.508
Afschrijvingen immateriële vaste activa	-	19.602
Afschrijvingen materiële vaste activa	692	494
Overige personeelskosten	973	211
Huisvestingskosten	3.034	7.894
Verkoopkosten	2.020	3.966
Kantoorkosten	3.564	4.347
Algemene kosten	3.882	5.967
<b>Kosten van beheer en administratie</b>	<b>79.227</b>	<b>129.075</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>29.514</b>	<b>-49.828</b>
Rentelasten en soortgelijke kosten	-149	-183
<b>Som der financiële baten en lasten</b>	<b>-149</b>	<b>-183</b>
Bijzondere baten	11	46
<b>Som der bijzondere baten en lasten</b>	<b>11</b>	<b>46</b>
<b>Resultaat</b>	<b>29.376</b>	<b>-49.965</b>
<b>Resultaat</b>	<b>29.376</b>	<b>-49.965</b>
<b>Bestemming resultaat:</b>		
Continuïteitsreserve	29.376	-49.965
	<b>29.376</b>	<b>-49.965</b>

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 8 december 2022

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **Activiteiten**

De activiteiten van MS Zorg Nederland, statutair gevestigd te Eindhoven, bestaan voornamelijk uit: beschrijven en vormgeven van de meest optimale zorg denkbaar voor alle mensen met MS en hun naasten in de eigen omgeving en in iedere fase van de ziekte en daarnaast het initiëren, stimuleren en faciliteren van regionale netwerken van deskundige zorgverleners.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Bosscheweg 149 te Boxtel.

### **Bestuur**

Per balansdatum wordt het bestuur gevormd door:

De voorzitter: de heer Dr. G.J.D. Hengstman (neuroloog)

Lid: mevrouw V. van Bakel (ergotherapeut)

Lid: de drs. C. van Gelder (specialist ouderengeneeskunde)

Raad van Toezicht

- de heer dr. J. Bergs (voorzitter)
- de heer G. Middelkamp (lid)
- de heer drs. H. de Jong QC (lid)

### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

MS Zorg Nederland, statutair gevestigd te Eindhoven is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 57475504.

## **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld volgens de grondslagen zoals hieronder weergegeven. De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

#### **Materiële vaste activa**

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Eigen vermogen**

##### *Vrij besteedbaar vermogen*

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

#### **Opbrengstverantwoording**

##### *Algemeen*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

##### *Verkoop van goederen*

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

##### *Verlenen van diensten*

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

#### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Personeelsbeloningen**

##### *Periodiek betaalbare beloningen*

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

##### *Pensioenen*

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

Immateriële vaste activa (voor zover geactiveerd) inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Op aanschaffings- of voortbrengingskosten van bedrijfsmiddelen die zijn aangewezen als bedrijfsmiddelen die in het belang zijn van de bescherming van het Nederlandse milieu wordt willekeurig afgeschreven.

### **Overheidssubsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

### **Financiële baten en lasten**

#### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 2.4 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Kosten van ontwikkeling	Totaal 2021	Totaal 2020
	€	€	€
Aanschafwaarde	74.740	74.740	74.740
Cumulatieve afschrijvingen	-74.740	-74.740	-55.138
Boekwaarde per 1 januari	-	-	19.602
Afschrijvingen	-	-	-19.602
Mutaties 2021	-	-	-19.602
Aanschafwaarde	74.740	74.740	74.740
Cumulatieve afschrijvingen	-74.740	-74.740	-74.740
Boekwaarde per 31 december	-	-	-

##### Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Inventaris	Totaal 2021	Totaal 2020
	€	€	€
Aanschafwaarde	3.059	3.059	1.005
Cumulatieve afschrijvingen	-612	-612	-118
Boekwaarde per 1 januari	2.447	2.447	887
Investeringen	1.198	1.198	2.054
Afschrijvingen	-692	-692	-494
Mutaties 2021	506	506	1.560
Aanschafwaarde	4.257	4.257	3.059
Cumulatieve afschrijvingen	-1.304	-1.304	-612
Boekwaarde per 31 december	2.953	2.953	2.447

Afschrijvingspercentages:

Inventaris

20 %

## 2.4 Toelichting op de balans

### VLOTTENDE ACTIVA

#### Vorderingen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Handelsdebiteuren</b>		
Debiteuren	160	5.015
	<u>160</u>	<u>5.015</u>
Voorziening oninbare debiteuren	-70	-4.265
	<u>90</u>	<u>750</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Borgsommen	-	502
	<u>-</u>	<u>502</u>
<b>Overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde bedragen	-	506
	<u>-</u>	<u>506</u>
<b>Liquide middelen</b>		
NL15 ABNA 0492 2839 23	10.152	9.392
ABN AMRO zakelijke spaarrekening	30.001	5.000
	<u>40.153</u>	<u>14.392</u>

## 2.4 Toelichting op de balans

### PASSIVA

#### EIGEN VERMOGEN

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	4.707	54.672
Bestemming resultaat boekjaar	<u>29.376</u>	<u>-49.965</u>
Stand per 31 december	<u><u>34.083</u></u>	<u><u>4.707</u></u>

#### Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Handelscrediteuren</b>		
Crediteuren	<u>3.369</u>	<u>6.074</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	<u>716</u>	<u>1.453</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Nog te betalen kosten	666	666
Te betalen nettolonen	2.839	3.449
Te betalen reservering vakantiegeld	<u>1.523</u>	<u>2.248</u>
	<u><u>5.028</u></u>	<u><u>6.363</u></u>

#### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

##### Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

###### *Huurverplichtingen*

De stichting heeft een huurcontract voor kantoorruimte afgesloten, dit contract is in 2021 afgelopen. Vanaf 2022 is een nieuw contract afgesloten, waarbij de huursom ca € 3.000 per jaar bedraagt.



## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
<b>Overige baten</b>		
Baten uit contributies	82.725	59.820
Baten uit nascholing	-	12.660
Baten uit projecten	10.000	4.800
Baten uit sponsoring	-	10.000
Baten uit basisscholing	24.760	995
Overige baten	15	633
	<u>117.500</u>	<u>88.908</u>
<b>Inkoopwaarde geleverde producten</b>		
Basisscholing	1.241	1.883
Kosten Digitale Poli en info MS	7.518	7.778
	<u>8.759</u>	<u>9.661</u>
<b>Lonen en salarissen</b>		
Brutolonen en salarissen	35.755	49.317
Vakantietoelage	2.749	3.818
Bijzondere beloningen	18	-
Raad van Bestuur	-	1.815
Werk derden	840	10.760
Vrijwilligersvergoedingen	18.000	7.975
	<u>57.362</u>	<u>73.685</u>
Ontvangen loonsubsidie/ziektegeld	-1.164	-
	<u>56.198</u>	<u>73.685</u>
<b>Sociale lasten</b>		
Sociale lasten	<u>7.956</u>	<u>11.401</u>
<b>Pensioenlasten</b>		
Pensioenpremie personeel	<u>908</u>	<u>1.508</u>
<b>Afschrijvingen immateriële vaste activa</b>		
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	<u>-</u>	<u>19.602</u>
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	<u>692</u>	<u>494</u>
<b>Overige personeelskosten</b>		
Onkostenvergoedingen	<u>973</u>	<u>211</u>

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
<b>Huisvestingskosten</b>		
Huur onroerend goed	3.034	7.894
<b>Verkoopkosten</b>		
Commerciële kosten	1.461	3.463
Representatiekosten	547	321
Reis- en verblijfkosten	12	182
	<u>2.020</u>	<u>3.966</u>
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	632	629
Portokosten	189	27
Telecommunicatie	232	180
Kosten automatisering	2.424	2.876
Contributies en abonnementen	87	635
	<u>3.564</u>	<u>4.347</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Accountantskosten	-	1.928
Advies en administratiekosten	2.234	2.473
kosten adm verwerking EXACT	1.084	991
Zakelijke verzekeringen	564	575
	<u>3.882</u>	<u>5.967</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Bankkosten en provisie	149	183
<b>Bijzondere baten en lasten</b>		
<b>Bijzondere baten</b>		
Rekenverschillen	11	46

### **3. OVERIGE GEGEVENS**

### **3. Overige gegevens**

#### **3.1 Bestemming van het resultaat**

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2021 ad € 29.376 ten bate te brengen van de continuïteitsreserve. Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

#### **3.2 Ondertekening bestuur voor akkoord**

Het bestuur  
Namens deze,

De heer dr. G.J.D. Hengstman

Rapportdatum: 8 december 2022